

HØRUP MENIGHEDSRÅD

v/ formand Niels Erik Thorgaard
Vesterbakken 5, Høruphav
6470 Sydals
Tlf. 74 41 63 08



Hørup, den 17.08 2017

Der indbydes til menighedsrådsmøde torsdag den 24.08 2017 kl. 18,30 i Præstegårdens konfirmandstue.

I tilknytning til mødeafviklingen serveres et par stykker smørrebrød.

Referat af DAGSORDEN

Afbud: Anette Nygaard Nielsen – stedfortræder Kristian Iversen deltager i stedet for AN. Personalerepræsentant Kurt Nielsen. Else Kryhlmann deltager i stedet for Ove Aagaard.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt.

2. Orientering fra sognepræsten

2 vandhaner er blevet udskiftet i præstegården. Håndsvinget på flagstangen knækkede i løbet af sommeren, hvilket betyder at der skal bestilles en ny flagstang (inkl. serviceaftale). Der er hjemtaget tilbud og indkøb iværksættes. Flagstang installeres i kommende uge. Der er aftalt udflugt den 1. oktober – sognepræst Torben Bramming guider turen. Der er bestilt frokost.

3. Orientering fra menighedsrådsformanden

- Provstiudvalget oplyser, at der den 22.08 kl. 19,30 afholdes orienterings- og opstillingsmøde omkring det forestående valg til Provstiudvalg og til Stiftsråd. Stedet er Sct. Marie menighedshus, Østergade 1, Sønderborg. Jf. bilag.
- Provstiudvalget oplyser, at tidspunktet for budgetsamrådsmødet, der afholdes tirsdag den 12. september i Christiansgården, er ændret til kl. 19.00. På menighedsrådsmødet i juni blev det besluttet, at formand, kirkeværge, kasserer og sognepræst repræsenterer Hørup menighedsråd.
- Haderslev Stift oplyser, at sygemeldingen for provst Anne Margrethe Hvas forventes at strække sig ind i efteråret 2017. Fra 1. september varetager provst Leif Arfmann, Vejle provsteembedet.
- Haderslev Stift oplyser, at datoerne for efterårets konsulentrunde 2017 er 4. og 5. oktober. Fristen for indlevering af projekter til Stiftet, der ønskes medtaget på konsulentrunden, er 12. september 2017. Ønskerne fremsendes via provstiet. Provstiet oplyser, at fristen her for er 5. september.
- Vikarierende provst, Leif Armann, har indkaldt til provstesyn torsdag den 12. oktober kl. 16,00 med start ved kirken. Provstesynet forventes afsluttet senest kl. 19. Hvilke menighedsrådsmedlemmer deltager i synet?
Ove, Gunnar, Erik, Anne, Niels Erik, Agnete, og Kurt deltager. Christian deltager i stedet for Kjeld. Anette spørges om hun ønsker at deltage. Gert Bladt, Menighedsrådets byggesagkyndig deltager i mødet.

4. Menighedsrådets studietur i 2017

Menighedsrådet besluttede på mødet i juni, at studieturen i 2017 skal finde sted søndag den 1. oktober – efter gudstjenesten og med busafgang kl. 10,30.

Ved tilmeldingsfristens udløb i juli havde 15 tilmeldt sig. Aktivitetsudvalget mangler fortsat at høre fra 3-4 mulige deltagere.

Turen går til Ribe og aktivitetsudvalget har fået tilsagn fra sognepræst Torben Bramming om, at han vil gennemføre en guidet tur. (Det er TS, der guider konfirmanderne på den årlige tur til Ribe)

Aktivitetsudvalget har opstillet et anslået budget på omkring 10 - 12.000 kr. for turen, hvilket er inden for den økonomiske ramme, som tidligere menighedsråd har lagt for den årlige studietur.

Idet udvalget konstaterer, at udgiften til guide og bus er den samme uanset deltagerantal, anmoder udvalget om menighedsrådets stillingtagen til udvalgets forslag om, at man arbejder videre med planlægningen ud fra det nuværende antal tilmeldinger.

Menighedsrådet tiltræder forslaget.

5. Spørgsmål i relation til igangværende udarbejdelse af helhedsplan for kirkegården

Arkitektfirmaet Moos og Looft gør opmærksom på, at ifølge Danmarks Statistik samt kirkegårdens graverbog er omkring halvdelen af afdøde i Hørup Sogn, set over de sidste 5 år, nedsat i andre sogne.

M og L beder om, at menighedsrådet om muligt afklarer årsagen, idet konstateringen har betydning for den igangværende planlægning af behov for antal gravsteder.

Sognepræsten har på menighedsrådets vegne haft kontakt til M og L.

Opfølgning ved AR.

Moos og Looft har spurgt, hvorfor flere døde i sognet bisættes/begraves i andre sogne.

Dette kan skyldes at Hørup har et plejehjem. Borgerne bisættes/begraves i det sogn de oprindeligt kommer fra. Spørgsmålet er besvaret.

Moos og Looft forventes at være færdige med rapporten i sidste halvår 2017.

6. Indbrud i kirken og på graverkontoret

I sommerperioden har der været 3 indbrud i hhv. kirke og graverkontor. Indbruddene er anmeldt til politiet samt Folkekirkens Forsikringsenhed. Herudover har menighedsrådet bestilt og modtaget forebyggelsesrapport udarbejdet af lokal sikkerhedskonsulent. De samlede skadeudgifter er endnu ikke opgjorte.

Folkekirkens forsikringsenhed oplyser, at med virkning fra 1. juli 2017 er selvriskoen i f m indbrud forhøjet med 150 %. Da det seneste af de 3 indbrud fandt sted efter 1. juli, skal menighedsrådet for de 3 indbrud påregne en samlet selvrisiko på 27.000 kr.

Kirkevæрге, fmd. for Kirke- og kirkegårdsudvalget samt MR formand vil på mødet uddybende orientere menighedsrådet om status på igangsatte handlinger, herunder overvejelser omkring fremtidige forebyggelsestiltag.

Indbrudstyven er kendt. Også af politiet. Dele af de stjålne værdier er fundet og tilbageleveret. Dele af det stjålne er imidlertid ødelagt og der er indkøbt erstatning for det ødelagte. Der skal isættes nye låse og det anbefales at der installeres alarmer og GPS'er på traktorer. Kjeld indhenter tilbud på alarmer og GPS'er. Der er ikke modtaget regninger på de skader der er opstået i forbindelse med de 3 indbrud – skade på dør, to vinduer til graverkontoret og et blyindfattet vindue.

Dåbsfad overvejes synliggjort under gudstjenester – kan evt hænges på en krog. Tages ned efter gudstjeneste og pakkes væk sammen med alterstager etc.

Der indsendes først til forsikringssselskabet når den endelige opgørelse over skaderne er opgjort. Den udgift der måtte være i forhold til at tyverisikre præstegården inkl. konfirmandstue er en udgift for menighedsrådet. Der indhentes tilbud på en samlet løsning på tyverisikring af kirke, graverkontoret, værkstedsbygning og præstegård inkl. konfirmandstue.

Kjeld og Gunner indhenter tilbud på førnævnte. Kjeld bemyndiges til at isætte yderligere låse omgående. Tilbud fremlægges for menighedsrådet ved først kommende lejlighed.

Kjeld afslutter sagen i samarbejde med forsikringsselskabet.

7. Regnskab 2017

Menighedsrådet har besluttet, at regnskabsopfølgning finder sted på hvert ordinært menighedsrådsmøde.

Regnskabskontoret har senest bogført ultimo juli.

Jf. bilag.

Der er foretaget en enkelt ompostering. Vi følger budgettet. Vi skal være opmærksomme på at der vil være uforudsete udgifter ift de tre tyverier. Disse fremgår endnu ikke af posteringslister. Der er pt en del udestående projekter og det anbefales at vi afventer slutningen af året før yderligere projekter igangsættes.

8. Handlingsplan for udmøntning pba. kirkesyn, provstesyn og anlægsbudgetter

Menighedsrådet har besluttet, at formanden opdaterer handlingsplanen forud for hvert ordinært møde, og at planen vedlægges som bilag. Giver den opdaterede handlingsplan anledning til drøftelse, finder dette sted.

Hvis ikke behandles den opdaterede handlingsplan på mødet som en efterretningssag.

Opdateret handlingsplan vedlægges som bilag.

Formanden konstaterer, at handlingsplanen på de senere menighedsrådsmøder ikke har været genstand for drøftelse. Dette sammenholdt med, at planen på områder fremstår med ældre hængepartier gør, at formanden foreslår, at de enkelte udvalgsformænd forud for mødet her vurderer eget område og på mødet fremlægger status og gerne tidshorisont for gennemførelse af hængepartier.

Handlingsplanen er gennemgået.

9. Malerarbejde på klokketårnet

Ved bygningssynet i 2016 udtalte menighedsrådets byggesagkyndig, at klokketårnets beklædning på områder trængte til reparation, ligesom det udtaltes, at hele tårnet snarest burde males.

Der er indhentet tilbud på malerarbejdet.

Ved samme lejlighed er malerfirmaet bedt om også at give et tilbud på maling af hhv. graverkontorbygning og værkstedsbygning.

Menighedsrådets stillingtagen.

Jf. bilag

Menighedsrådet beslutter at igangsætte malearbejdet på klokketårnet jf modtaget tilbud.

10. Udskiftning af kørestolsrampe – kirkebygningen

På menighedsrådsmødet i juni blev kirkeværgen og graveren bedt om at undersøge hvilke muligheder, der gives, såfremt menighedsrådet beslutter at udskifte den nuværende kørestolsrampe – kirkebygningen.

Kirkeværgen og graveren har haft kontakt til firma, der forhandler handicapramper.

De oplyste priser er moms inkl.

Menighedsrådets stillingtagen.

Jf. bilag.

Der er indhentet tilbud på en stærkere rampe, der kan klare en større vægt. Menighedsrådet besluttede at overlade anskaffelse til kirkegårdsudvalget.

11. Orientering fra udvalgene, kontaktperson, kirkeværgen og medarbejderrepræsentant

• Kirke- & Kirkegårdsudvalget

Intet at berette.

• Præstegårdsudvalget

Der udarbejdes skriftlig orientering som fremsendes til sognepræsten og formanden.

- **Mark- og Skovudvalget**

Udskiftning af bro i Klinteskov

Opfølgning.

De sidste afregninger for skovning af træ i skovområdet ved Sdr. Landevej.

Opfølgning.

Erik følger op på igangsætning af udskiftning af bro i Klinteskov. Udskiftning skal foretages hurtigst muligt.

Afregningen (3 afregninger) for skovning af træ er afsluttet dette er dog ikke bekræftet af regnskabskontoret. Det skal undersøges hvor afregning af flis er afregnet til.

Regnskabskontoret skal undersøge om afregningen af flis er modtaget. Erik undersøger med Ketty.

- **Aktivitetsudvalget**

Søndag den 27. august efter gudstjenesten er der konfirmandindskrivning.

I september er der høstgudstjeneste.

Aktivitetsudvalget oplyser, at ”hjælpende hænder” til nævnte arrangementer skulle være på plads.

- **Kontaktpersonen**

Der skal afholdes 3 MUS

- **Kirkeværgen**

Intet at berette.

- **Medarbejderrepræsentanten**

Intet at berette.

Næste ordinære møde: Torsdag 21. september kl. 18,30

Referent: Anne Kirk

Mødet slut: Kl. 21:00