

HØRUP MENIGHEDSRÅD

v/ formand Niels Erik Thorgaard
Vesterbakken 5, Høruphav
6470 Sydals
Tlf. 74 41 63 08



Hørup, den 20.10 2017

Der indbydes til menighedsrådsmøde torsdag den 26.10 2017 kl. 18,30 i Præstegårdens konfirmandstue.

I tilknytning til mødeafviklingen serveres et par stykker smørrebrød.

Referat af dagsorden 26. oktober 2017

DAGSORDEN

Afbud: Ove Aagaard – stedfortræder Kristian Iversen deltager i stedet for O. Aa.

Anette Nygaard Nielsen – stedfortræder Annette Steenholdt deltager i stedet for AN.

Kjeld Christensen – stedfortræder Else Kryhmand

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt.

2. Orientering fra sognepræsten

Der har været kontakt til biskoppen vedrørende ringning til reformationsgudstjenesten. Der ringes kl. 16.00 (grundet overgang til vintertid).

3. Orientering fra menighedsrådsformanden

- Konserveringsværkstedet begynder Etape 3 ultimo oktober. Menighedsrådet skal ved den lejlighed være opmærksom på, at Konserveringsværkstedet skal gennemgå altertavlens predella.
- Menighedsrådet besluttede på sit møde i juni, at stillingtagen til evt. etablering af lysbue i koret skulle finde sted på mødet i oktober. Begrundelsen for udsættelsen var, at menighedsrådet vurderede, at der ultimo på regnskabsåret er større overblik over finansieringsmulighederne.
Kirkeværge Ove Aagaard er forhindret i at deltage i oktobermødet, hvorfor han har aftalt med formanden, at punktet udsættes til primo 2018.
- På mødet i september blev det besluttet, at menighedsrådet på mødet i oktober skal behandle emnet lønjusteringer for kirkesangere. Næstformand Anette Nygaard Nielsen, der er menighedsrådets kontakttled til kirkesangerne, er forhindret i at deltage i oktobermødet, hvorfor det er aftalt med formanden, at punktet udsættes.
- Formænd samt præster i de 4 sydalsiske menighedsråd afholder det halvårlige formandsmøde onsdag den 22.11.
- Kransenedlæggelse i november for de faldne i 1. Verdenskrig. Hvem medvirker?
Anne Kirk og søn.
- Jf. Bekendtgørelse Af Lov Om Menighedsråd, § 11, skal menighedsrådet hvert år inden udgangen af november vælge formand, næstformand, kirkeværge, kasserer, kontaktperson, bygningssagkyndig og underskriftsbemyndiget.
Valgene finder sted på menighedsrådets ordinære møde den 23.11.
- *Menighedsrådet har givet tilladelse til at der indkøbes klaver til konfirmandstuen. Budget ramme kr. ca. 30.000,00. Det eksisterende klaver søges medinddraget i handlen. Kan dette ikke lade sig gøre skal det eksisterende klaver gives til et almennyttigt formål.*

- Det ordinære møde i november starter kl. 17. Efter mødet, kl. 19.00, er der juleafslutning for menighedsrådsmedlemmer, stedfortrædere samt kirkens ansatte – alle med ledsagere. Indbydelse udsendes senere.

Restaureringsarbejdet er gået ind i sidste fase – fase 3. Redegjort ovenfor under punkt gennemgang. Krucifiks, portræt maleri fra våbenhus (Cantvig Krag) og portræt maleri fra nordvæg (C.C. August Schwensen) er afhentet 24. oktober til videre restaurering på Konserveringscentrets værksted. Ved Konserveringscentrets gennemgang er der endvidere gjort opmærksom på nogle bulede lærreder på predellaen på altertavlen. Der er yderligere fundet lignende skavanker ved portrætmaleriet på syd væggen. Der er spurgt ind til økonomisk konsekvens af udbedringer af nævnte – der er blevet oplyst af Anette Aalling at vi ikke skal forvente en ekstra regning herpå.

4. Menighedsrådets vedtagelse af budget 2018

Jf. punkt 4 på menighedsrådets septemberråd har Provstiudvalget fastlagt menighedsrådets drifts- og anlægsbudget for 2018. Regnskabskontoret har indføjet budgettet i det (foreløbige) budget, som menighedsrådet tidligere på året har indsendt til PU. Efterfølgende har kontoret indlæst det opdaterede budget i dataarkivet.

- Senest 1. november skal menighedsrådet indberette det endelige budget til provstiets budgetstøttesystem (elektronisk via Økonomiportalen). Dette foranlediges af regnskabskontoret.
- Senest 1. november indlæses underskrevet referat fra det menighedsrådsmøde, hvor det endelige budget vedtages. Det skal fremgå af referatet hvilken udgave af budgettet, der er tale om (dato og klokkeslæt står nederst på budgettet). Når menighedsrådet har fremsendt referatet til Regnskabskontoret, foretager kontoret indlæsningen.

Bilag: Budget 2018

Hørup Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 22565117, Budget 2018, endelig budget afleveret 28-09-2017 kl. 09.07. Godkendt.

5. Halvårligt bestyrelsesmøde i Det Fælles Regnskabskontor

Mandag den 23.10 afholdes halvårligt bestyrelsesmøde i Det Fælles Regnskabskontor. Det er planlagt, at kasserer Kjeld Christensen deltager fra Hørup menighedsråd. Forud for mødet er der udsendt dagsorden samt bilag. Jf. vedlagte. Referat fra mødet. *Der blev givet et kort referat.*

6. Evt. indkøb af Stiftsmagasin samt Minihåndbog 2018

I sidste valgperiode indkøbte menighedsrådet årligt Det Årlige Stiftsmagasin, der udgives af Haderslev Stift, samt Minihåndbogen, der udgives af Landsforeningen For Menighedsråd. Begge publikationer tilbydes igen i år. Prisen for Magasinet er 60 kr. pr. stk. plus forsendelse. Pris for Minihåndbog er 74 kr. pr. stk. plus forsendelse. Fmd. spørger om det nuværende menighedsråd i lighed med det tidligere menighedsråd ønsker anskaffelse af nævnte publikationer? *Det blev besluttet ikke at købe ovennævnte.*

7. Opfølgning på provstesynet den 12. oktober.

Provstiet har udarbejdet den egentlige synsrapport. Herudover har menighedsrådets byggesagkyndige, Gert Bladt, også fremsendt sin rapport. Naturligvis er der sammenfald imellem indholdet i de 2 rapporter.

Provstiuudvalget behandler synsrapporten på sit møde i november, hvorefter MR vil modtage tilbagemelding.

Rapporterne vedlægges som bilag.

Begge rapporters anbefalinger og påbud er nu indført i menighedsrådets opdaterede handlingsplan på området.

Syn gennemgået, drøftet og taget til efterretning.

8. Sommerens indbrud i kirken og på graverkontoret – genoptagelse af emnet

På menighedsrådets møde i august blev der orienteret om de handlinger, som menighedsrådet straks efter indbruddene lod iværksætte.

Denne orientering blev på mødet efterfulgt af drøftelser og overvejelser omkring fremtidige forebyggelsestiltag.

Referat fra behandlingen af punktet er således:

Indbrudstyven er kendt. Også af politiet. Dele af de stjålne værdier er fundet og tilbageleveret. Dele af det stjålne er imidlertid ødelagt og der er indkøbt erstatning for det ødelagte. Der skal isættes nye låse og det anbefales at der installeres alarmer og GPS'er på traktorer. Kjeld indhenter tilbud på alarmer og GPS'er. Der er ikke modtaget regninger på de skader der er opstået i forbindelse med de 3 indbrud – skade på dør, to vinduer til graverkontoret og et blyindfattet vindue.

Dåbsfad overvejes synliggjort under gudstjenester – kan evt. hænges på en krog. Tages ned efter gudstjeneste og pakkes væk sammen med alterstager etc.

Der indsendes først til forsikringsselskabet når den endelige opgørelse over skaderne er opgjort. Den udgift der måtte være i forhold til at tyverisikre præstegården inkl. konfirmandstue er en udgift for menighedsrådet. Der indhentes tilbud på en samlet løsning på tyverisikring af kirke, graverkontoret, værkstedsbygning og præstegård inkl. konfirmandstue. Kjeld og Gunner indhenter tilbud på førnævnte. Kjeld bemyndiges til at isætte yderligere låse omgående. Tilbud fremlægges for menighedsrådet ved først kommende lejlighed.

Kjeld afslutter sagen i samarbejde med forsikringsselskabet.

Graver Kurt Nielsen har indhentet tilbud på anskaffelse af GPS til maskiner, herunder oprettelse og abonnement.

Jf. bilag.

Endvidere har KN indhentet tilbud på alarm ved kirken, graverkontor og værksted.

Jf. bilag.

Behandlingen af punktet genoptages på mødet her.

Menighedsrådet beslutter at udskifte trælåge ved materialepladsen ved værksted. Og der isættes en solid metallåge. Graver indhenter tilbud.

I forhold til indhentning af tilbud på tyverisikring af præstegård og konfirmandstue er det besluttet at ændre tidligere beslutning således, at der alene indhentes tilbud på tyverisikring af konfirmandstue. Graver indhenter tilbud på tyverisikring af konfirmandstuen. Tilbud sendes til Gunnar, Agnete og Niels Erik.

Tyverisikring af kirken genovervejes.

9. Regnskab 2017

Menighedsrådet har besluttet, at regnskabsopfølgning finder sted på hvert ordinært menighedsrådsmøde.

Regnskabskontoret har senest bogført den 16. oktober.

Jf. bilag.

Taget til efterretning.

10. Handlingsplan for udmøntning pba. kirkesyn, provstesyn og anlægsbudgetter

Menighedsrådet har besluttet, at formanden opdaterer handlingsplanen forud for hvert ordinært møde, og at planen vedlægges som bilag. Giver den opdaterede handlingsplan anledning til drøftelse, finder dette sted.

Hvis ikke behandles den opdaterede handlingsplan på mødet som en efterretnings sag. Opdateret handlingsplan vedlægges som bilag.

Opdateret handlingsplan taget til efterretning.

11. Menighedsrådets kollektliste

Bestemmelserne for indsamling i kirken findes i Menighedsrådslovens § 38 samt Kirkeministeriets Cirkulære af 26. marts 2007 om indsamling i kirkerne.

Cirkulæret vedlægges som bilag.

Hørup Kirkes kollektliste, der er optaget på kirkens hjemmeside, er senest fastlagt af det menighedsråd, der var valgt i perioden fra 2008 – 2012.

Vedtagelsen er således:

I julen samles der ind til Støtteselskabet for Pakistans Kirker.

Nytårsdag indsamles til Det Danske Bibelselskab.

Ved spejdernes nytårsparade går kollekten til spejderne i Hørup.

Ved høstgudstjenesten går kollekten til Kirkens Korshær.

Hvad der ellers kommer i kirkebøsserne i løbet af året går til menighedsplejen i sognet.

På menighedsrådets møde i september blev det aftalt, at Kollektlisten (Indsamlingslisten) tages op til revision.

Aftalen havde baggrund i Revisionsprotokollatet for regnskabet 2016, hvor revisionen og dermed også regnskabskontoret bad menighedsrådet om at stramme op på proceduren i forbindelse med aflæggelse af kollektregnskab.

Agnete har redegjort for kollektet.

Kollekter som beskrevet ovenfor forsætter uændret.

12. Orientering fra udvalgene, kontaktperson, kirkeværge og medarbejderrepræsentant

• Kirke- & Kirkegårdsudvalget

Intet at berette.

• Præstegårdsudvalget

Køkkenrenoveringen – opfølgning

Der udestår fortsat svar fra præstegårdskonsulent (Svenning). Forslag er fremsendt til provsten (Agnete), der medtager til provstiudvalget.

• Mark- og Skovudvalget

På mødet i september oplyste fmd. for Mark og Skovudvalget, Erik S. Sørensen, at den nye bro i Klinteskoven er etableret. ES tilføjede, at han vil tage kontakt til entreprenøren for at afklare, om broen har den (på sigt i medfør af evt. erosion) nødvendige længde. ES oplyser i oktober, at kontakt er fundet sted, og at entreprenøren udtaler, at broens længde også på sigt vil være fuldt ud forsvarlig. ES oplyser, at menighedsrådet på det grundlag ikke bør foretage sig yderligere.

Broen er skridsikker, der er gelænder og forholdene er i orden.

• Aktivitetsudvalget

Der er planlagt Aktivitetsudvalgsmøde den 2. november.

Der er reformationsgudstjeneste den 31. oktober kl. 19.00. Menighedsrådet opfordres til at deltage.

- **Kontaktpersonen**

Overordnet tilbagemelding fra afholdt MUS samtaler.

Der har været afholdt MUS med medarbejderne. Menighedsrådet udtrykker stor tilfredshed med samarbejdet.

- **Kirkeværgen**

Intet at berette.

- **Medarbejderrepræsentanten**

Udlægning af gran sker efter en ny metode, hvor grannet spændes på grønt plastic net – dette laves stående og udlægges efterfølgende på gravstederne.

Næste ordinære møde: Torsdag, den 23. november - **bemærk kl. 17,00**

Referent: Anne Kirk

Mødet slut: 21:15