

## HØRUP MENIGHEDSRÅD

v/ formand Niels Erik Thorgaard  
Vesterbakken 5, Høruphav  
6470 Sydals  
Tlf. 74 41 63 08



Hørup, den 11.04 2019

### Referat af dagsorden

*Afbud: Anette Nygaard Nielsen. Kristian Iversen deltager i stedet for ANN.*

#### 1. Godkendelse af dagsorden

*Dagsorden er godkendt.*

#### 2. Orientering fra sognepræsten

*Der har været afholdt konfirmand quiz – Hørup konfirmanderne vandt ikke i år. Mini-konfirmand undervisning er afsluttet.*

#### 3. Orientering fra menighedsrådsformanden

- Er der blandt årets konfirmander medlemmer af kirkekoret, som menighedsrådet skal sende en konfirmationshilsen? *Det er der ikke i år.*
- Landsbygraverforeningen indbyder til den årlige kirkegårdsvandring. Stedet er Abild kirke. Tidspunktet er mandag den 20.05 kl. 18,30. Se vedlagte bilag. *Agnete, Anders og Niels Erik deltager.*
- Sydbank har kontaktet menighedsrådet og meddelt, at pga. ny lovgivning pr. 01.01 2020 skal banken opdatere sit kendskab til de såkaldte foreningskunder. Et menighedsråd henregnes her til. Rådet skal derfor indgive yderligere data oplysninger om medlemmerne af rådet. Menighedsrådets sekretær Anne Kirk har tilkendegivet, at hun påtager sig opgaven. *Det er aftalt at menighedsrådets medlemmer fremsender via mail kopi af enten sygesikringsbevis, kørekort eller pas. Sendes til [annelissnerkirk@outlook.dk](mailto:annelissnerkirk@outlook.dk)*
- På mødet i marts blev der i forbindelse med regnskabsaflæggelsen spurgt ind til én af menighedsrådets 4 konti i Sydbank. Opfølgning. *Der har efterfølgende været kontakt mellem formand og DFR. Tidligere menighedsrådsmedlemmer oplyser at de formodentlig fik en bevilling fra Provstiudvalget til en p-plads. Endvidere blev præstegårdens tag tækket i 2009 og udgiften blev større end forventet. Der blev givet tilladelse til at låne restbeløbet fra bevilling til p-plads. Ved et efterfølgende provstesyn blev det besluttet at henlægge sagen vedrørende etablering af p-plads. Restbeløbet på kr. 46.000,00 blev hensat. Frigivelse af disse midler forudsætter en tilladelse fra Provstiudvalget.*
- Formanden har den 02.04 deltaget i Provstiudvalgets seminar om budgetlægning. Et kort referat fra mødet. Jf. i den henseende også nedenstående oplysninger i dagsordenens punkt 4. *Formanden gav en kort orientering. Indhold fra mødet fremgår senere i referatet.*
- Formanden har den 04.04 deltaget i møde for menighedsrådenes kontaktpersoner. Mødet var indkaldt af Provstiets personalekonsulent. Et kort referat fra mødet. *Stiftet har ansat en personalekonsulent. Den nye ferielovgivning fylder meget. Der skal henlægges ca. 40.000 kr. pr fuldtids årsværk. Det skal fremgå af budget 2020. Vigtigheden af en personalehåndbog blev også drøftet.*
- Primo januar opsatte graver en logger på loftet over kirkerummet. Primo april er den første aflæsning foretaget. En orientering. *Loggeren er aflæst efter 2 måneder. Luftfugtigheden er aflæst til over 80%. Næste skridt er at vi også måler luftfugtigheden*

*udenfor. Således bliver der målt på udvendig og indvendig luftfugtighed og luftfugtighedsgraderne sammenlignes. Det er besluttet, at der indkøbes endnu en logger der placeres i klokketårnet.*

#### **4. Budget 2020 - anlægsbudgettet**

Menighedsrådet skal senest den 15. juni indsende sit budgetforslag for 2020 samt overslagsårene.

Forslag til anlægsbudgettet for 2020 skal angives på særskilt bilag i menighedsrådets forslag til årsbudget.

Provstiudvalget oplyser på det af udvalgte indkaldte budgetmøde den 02.04 2019, at

- Større vedligeholdelsesarbejder skal ansøges via bilag 5.
- Af hensyn til menighedsråd med en mindre økonomi fastholdes tidligere udmeldt minimumsum på 50.000 kr., i forbindelse med indgivelse af ansøgning, ikke længere helt så konkret.
- Større nyanskaffelser, samt større om-, til og nybygningsarbejder mv. skal fortsat ansøges via bilag 6.
- Ansøgninger til anlægsbudgettet skal altid indeholde min. 2 indhentede tilbud. Menighedsrådet skal over for PU begrundet oplyse hvilket af tilbuddene, man ønsker at benytte sig af. Referatet fra det menighedsrådsmøde, hvor beslutning herom foretages, skal medsendes ansøgningen. Fremsendelse af ønsker til maskinpuljen er ikke omfattet af bestemmelserne om 2 tilbudsgivere, idet denne pulje administreres af PU.

I foråret 2019 skal menighedsrådet med udgangspunkt i sin handleplan for anlægsopgaver (Provstiudvalgets maskinpulje kan også medtænkes) udarbejde endeligt forslag til anlægsbudgettet for 2020.

Marts mødets beslutninger kan opsamles således:

#### Kalkning af kirken

Medtages som et anlægsønske i overslagsåret 2021.

Der er indhentet et tilbud. Graver indhenter endnu et tilbud, der kan foreligge til MR mødet i april. *Der er indhentet to tilbud, tilbud 1 og 2. Menighedsrådet har gennemgået de modtagne tilbud og ud fra en samlet vurdering er leverandøren besluttet. Jf. tilbud 1.*

#### **Tækkearbejder ved præstegården**

##### Afrensning af tag på præstegårdens stuehus

Tækker har været på stedet og mundtlig afgivet overslagspris.

Tækker oplyser, at afrensningen bør finde sted i mildt vejr.

Der skal indhentes to skriftlige tilbud, der kan foreligge til april mødet.

##### Omtækning af tag på præstegårdens udhus.

Tækker har været på stedet og mundtlig afgivet overslagspris

Der skal indhentes to skriftlige tilbud, der kan foreligge på april mødet.

##### Reparation af taghjørne på Østre lade (konfirmandstuen)

Da tækker var på stedet, gjorde han opmærksom på, at et defekt taghjørne burde udbedres.

Tækker oplyser, at udgiften er medtaget i den overslagspris, der er oplyst vedr. afrensning af stuehuset.

Menighedsrådet besluttede, at reparationen af taghjørne på Østre lade skal udføres inden vinter, dvs. i 2019. På det grundlag, og jf. tækkerens oplysning om samlet overslagspris samt krav til

udetemperatur, overlod menighedsrådet præstegårdsudvalget at ansøge Provstiudvalget om tilladelse til udførelse af begge opgaver (afrensning af stuehus/reparation af taghjørne) i forår/sommer 2019. I ansøgningen skal det fremgå, at MR er villig til at afholde udgiften i 2019 og således, at provstiudvalget i forbindelse med vedtagelse af budget 2020 godtgør MR den afholdte udgift.

Efter mødet har NE fra takker modtaget supplerende oplysninger, der gør, at NE anbefaler menighedsrådet, at man på mødet her i april tager beslutningen op til genovervejelse.

*Menighedsrådets beslutning omkring tækkearbejde ved præstegården: Den udarbejdede ansøgning skal ikke fremsendes. Der ansøges derimod om midler (kr. 311.000) til omtækning af taget på udhus. Skal medtages i budgetoverslagsåret 2021. Der skal hjemtages 2 tilbud. Formanden indhenter tilbud nr. 2. Reparation af hjørnet (kr. 3.000,00 og afrensning af tag kr. 44.000 på stuehuset igangsættes – reparation af hjørnet skal udføres inden vinter. Udgifterne afholdes af Menighedsrådets eget budget. Formanden tager kontakt til tækker og beder om at få igangsat reparation af hjørnet og afrensning af tag på stuehuset. Arbejdet må igangsættes efter uge 19 i indeværende år. Beslutningen medfører at der udvises økonomisk tilbageholdenhed indtil der er tilstrækkelige midler.*

#### Lysbue i koret

Medtages som anlægsønske til budget 2020  
Kirkevæрге har indhentet tilbud.

#### Lysbue i koret – nye oplysninger efter marts mødet.

Provstiudvalget v. Provsten har på Provstiudvalgets budgetmøde den 02.04 oplyst, at Stiftets godkendelse af opsætning af buen skal foreligge, inden PU tager stilling til anlægsønsket. Stiftet oplyser, at ansøgning om godkendelse af opsætning skal fremsendes via Provstiet til Stiftet.

Kirkeværgen har på det grundlag den 04.04 fremsendt forslaget via Provstiet til Stiftet og anmodet om stillingtagen således, at den kan foreligge inden menighedsrådet fremsender sit budgetforslag for 2020.

#### Anskaffelse af en ekstra, elektrisk katafalk med hæve- sænke funktion.

Medtages som et ønske til maskinpuljen i overslagsåret 2021.  
Graver har indhentet tilbud

### **5. Budget 2020 – driftsbudgettet. Ansøgning om en etårig driftsudvidelse på 9.000 kr.**

Menighedsrådet besluttede på marts mødet, at man ønsker at anvende budgetmaterialets bilag 5 til at søge Provstiudvalget om en etårig forhøjelse (2020) af driftsrammen på 9.000 kr., moms inkl. Forhøjelsen skal dække udgifterne til den Sognehøjskole, der afvikles hen over vinteren 2019/2020. Sognepræsten har tilkendegivet, at hun udarbejder ansøgning, der vil foreligge til aprilmødet. *Menighedsrådet har modtaget en projektbeskrivelse og bakker helt og fuldt op om en driftsudvidelse på kr. 9.000,00. Der udarbejdes bilag til DFR over detail poster.*

### **6. Budget 2020 – driftsbudgettet. Udarbejdelse af budgetoplæg**

Menighedsrådet skal senest den 15. juni indsende sit budgetforslag for 2020 samt overslagsårene.

Det betyder, at rådet senest på mødet den 15. maj udover sit forslag til anlægsbudget også skal træffe beslutning om sit oplæg på formåls- og artsplan til driftsbudget.

Forslaget tager udgangspunkt i det foreløbige forslag til menighedsrådets driftsbudget for 2020, som Provstiudvalget udsender senest 15. april.

Det endelige budget (såvel anlæg som drift) vedtages på det såkaldte budgetsamråd, PU indkalder til, og som i 2019 er fastlagt til den 11. september.

Fremgangsmåden er, at Det Fælles Regnskabskontor udarbejder et oplæg, der efterfølgende fremsendes til og afstemmes med menighedsrådet, inden forslaget fremlægges på menighedsrådets møde den 15. maj.

### 7. Regnskab 2019

DFR har i perioden siden sidste menighedsrådsmøde kun bogført i et mindre omfang, hvorfor dette ordinære punkt på menighedsrådets månedlige møder udgår på mødet her.

### 8. Menighedsrådets forslag til driftsudgifter i 2019, der umiddelbart ikke er budgetlagte

Menighedsrådet besluttede på sit møde i januar, at man, når regnskabet for 2018 er kendt, vil indlede drøftelser omkring anskaffelser via driftsbudgettet, der ikke umiddelbart er budgetlagte. På møderne i januar og februar er der fremkommet nedenstående forslag til anskaffelser:

Menighedsrådets drøftelser til anskaffelser via den ordinære driftsramme	Pris inkl. moms	Tovholder
Kirkegårdsrive	Ca. 24.000 kr.	Kurt N. – Ove Aa MR besluttede på marts mødet, at køb af riven prioriteres.
Udskiftning af ca. salmebøger	Gen indbinding: Ca. 163 kr. pr. stk. inkl. påtrykning af kirkenavn. Nyanskaffelse: Ca. 250 kr. pr. stk., inkl. påtrykning af kirkenavn.	Kurt N. AR, KC (ANN)
Udskiftning af 4 borde i konfirmandstuen	Indkøb af Børge Mogensen bord: Ca. 18.000 kr. pr. bord. Indkøb af borde tilsvarende de nuværende: ES undersøger mulighed og pris.	GJ, AR (ANN) (ES)
Mikrofon til kirkesangere	Evt. anskaffelse finansieres via Kirke- og kirkegårdsudvalgets egne driftsmidler	Kirke- og kirkegårdsudvalg/ Kirkeværge
Løbende (mindre) vedligeholdelsesopgaver i og ved præstegården. Jf. handlingsplanen Opgaverne løses af præstegårdsudvalget og finansieres via udvalgets egne driftsmidler. Er det ikke muligt kan udvalget søge MR om budgetomplacering inden for MR's samlede driftsramme		Præstegårdsudvalget

I forlængelse af ovenstående:

Ad kirkegårdsrive

Graver deltog ikke i marts mødet. Efter mødet oplyste graver den 22.03, at nuværende rive "ikke kan mere og at reparation på 1500 kr. er hastepåkrævet". På det grundlag og jf. menighedsrådets beslutning på marts mødet har fmd. på rådets vegne givet graver tilsagn om, at ny rive til den oplyste pris kan indkøbes.

Ad borde og salmebøger

Næstformand ANN undersøger på menighedsrådets vegne, om det er muligt at ansøge AP Møller fonden om et engangsbeløb til indkøb af 4 borde af ca. 18.000 kr. pr. bord.

Parallelt hermed undersøger Erik Sørensen mulighed og pris for indkøb af borde tilsvarende de nuværende.

ANN undersøger desuden, om AP Møller fonden evt. vil give et tilskud til indkøb af nye salmebøger.

*Menighedsrådet har på sit møde den 11. april besluttet at få salmebøgerne gen-indbundet.*

*I forhold til borde kan disse anskaffes til ca. kr. 9.000 pr. stk. Menighedsrådet afventer svar på ansøgning til AP Møller fonden.*

### **9. Menighedsrådets handlingsplan for anlægs- og vedligeholdelsesarbejder**

Menighedsrådet har besluttet, at formanden opdaterer handlingsplanen forud for hvert ordinært møde, og at planen vedlægges som bilag. Giver den opdaterede handlingsplan anledning til drøftelse, finder dette sted.

Hvis ikke, behandles den opdaterede handlingsplan på mødet som en efterretningssag.

Menighedsrådet besluttede på sit møde i januar, at man i første halvdel af 2019 alene afholder strengt nødvendige udgifter.

I forlængelse heraf besluttede menighedsrådet, at handlingsplanen drøftes på ny, når årsregnskab 2018 er kendt.

(Jf. i den forbindelse også punkt 8 på dagsordenen.)

Opdateret handlingsplan vedlægges som bilag.

### **10. Menighedsrådets forpagtningskontrakter**

Menighedsrådet har indgået 5 forpagtningskontrakter med 5 forpagtere.

Se vedlagte bilag

3 indtægtsgivende små kontrakter, 1 indtægtsgivende lidt større kontakt og 1 indtægtsgivende stor kontrakt.

Af menighedsrådets vedtægt for Mark og skovudvalget fremgår det, at

- Udvalget forbereder indgåelse af forpagtningsaftaler, forinden sådanne forelægges menighedsrådet og provstiudvalget til godkendelse

Den med betegnelsen "indtægtsgivende lidt større kontrakt" udløber efter en 5-årig periode den 30.09 2019.

I forbindelse med kontraktindgåelsen i 2014 opstod der problemstilling mellem PU og MR.

På det grundlag indstiller formanden til menighedsrådet, at man anmoder Mark og skovudvalget om, at man her i foråret og dermed i god tid påbegynder arbejdet med kontraktfornyelse og således, at tilsvarende problemstilling søges undgået.

*Menighedsrådet har besluttet at Mark og Skovudvalget allerede nu kontakter Seges (som Provstiudvalget har indgået aftale med i stedet for Landbo Syd). Det skal overvejes om forpagtningen på de 4,6 hektarer kan sælges. Arealet ligger indeklemmt uden*

*tilkørselsmuligheder. Formanden sender materiale fra tidligere korrespondance til Mark- og Skovudvalget.*

## Orientering fra udvalgene, kontaktperson, kirkevæрге

- **Kirke- & Kirkegårdsudvalget**

- **Præstegårdsudvalget**

- **Mark- og Skovudvalget**

Henvendelse fra grundejer i f m en af grundejeren foretaget, og nu afsluttet, skelforretning Opfølgning. *Der er aftalt skelforretning med Aage Jørgensen. Der er besigtigelse den 12.april kl. 14.00. Der deltager en skovfoged.*

- **Aktivitetsudvalget**

*Havevandring (i stedet for sogneudflugt) finder sted den 7. august. Der er sang og underholdning. Der er kirkekoncert lørdag den 13. april kl. 16.00. Der er Ribeudflugt med konfirmanderne den 12. juni.*

- **Kontaktpersonen**

Der planlægges med, at tidligere langtidssygemeldt medarbejder fra medio april genoptager arbejdet på fuld tid.

En opfølgende orientering.

- **Kirkeværgen**

*Praedella er opsat.*

- **Medarbejderrepræsentanten**

*Intet at berette.*

Næste ordinære møde: **onsdag** den 15. maj kl. 18,30.

### **Bemærk – onsdag**

**Bemærk at mødet er et budgetmøde, hvor menighedsrådet skal være fuldtalligt.**

**Et evt. afbud skal derfor foreligge så betids, at stedfortræder kan indkaldes.**

*Referent: Anne Kirk*

*Mødet slut: Kl. 21.20*