

**HØRUP MENIGHEDSRÅD**

v/ formand Niels Erik Thorgaard  
 Vesterbakken 5, Høruphav  
 6470 Sydals  
 Tlf. 74 41 63 08



Hørup, den 12.09 2020

Der indbydes til menighedsrådsmøde torsdag den 17.09 2020 i Præstegårdens konfirmandstue.

Mødelokalet bliver rengjort inden mødet.

**Bemærk - at forud for menighedsrådsmødet afvikles det årlige ordinære bygningssyn. Vi starter ved kirken kl. 16.00 og fortsætter til Præstegården**  
**Menighedsrådets bygningssagkyndige, GB, medvirker i bygningssynet**  
**Alle medlemmer af menighedsrådet opfordres til at deltage i synet.**  
**Når bygningssagkyndige har udarbejdet sin rapport, skal rapporten med menighedsrådets bemærkninger sendes til Provstiudvalget.**

**Bygningssynet forventes afsluttet senest kl. 18,30**  
**Herefter spiser vi et stykke smørrebrød, og menighedsrådsmødet forventes at starte omkring kl. 19,15.**

**GB's rapport fra bygningssynet i 2019 med menighedsrådets påtegning om de udførte arbejder i henhold til rapportens anvisninger er forud for årets syn tilsendt GB.**  
**Se vedlagte bilag**

### DAGSORDEN

*Afbud:*

#### **1. Godkendelse af dagsorden**

#### **2. Valgforsamlingen den 15. september**

Når dagsorden her udsendes, har valgforsamlingen den 15. september endnu ikke været afholdt.

Menighedsrådet skal på mødet her følge op på forløbet af valgforsamlingen.

#### **3. Orientering fra sognepræsten**

#### **4. Orientering fra menighedsrådsformanden**

- Haderslev Stift oplyser, at Konsulenttrunden besøger menighedsrådet, torsdag den 1. oktober kl. 11,40 – 12,25.  
 To sager skal behandles. Restaurering af kirkeskib samt lysbue i koret.  
 Stillingtagen til deltagere fra MR  
 Se bilag
- Der er indgået aftale med Fa. Kemp og Lauritzen om termografi af eltavle i Kirke og Præstegård.  
 Se bilag

- Menighedsrådet behandlede på junimødet 2 henvendelser fra Sønderborg Kommune om stillingtagen til lovliggørelse af byggeri inden for Exner fredningen. Menighedsrådet havde ingen indvendinger, hvilket blev fremsendt til PU. PU oplyser, at man på sit møde den 1. september har behandlet emnet. PU har ej heller indvendinger, hvilket PU fremsender til Stiftet.

## 5. Årsregnskabet for 2019

Senest den 15. september skal revisionsfirmaet PWC fremsende revisionspåtegninger og revisionsprotokollat for regnskabet 2019.

PWC har fremsendt et foreløbigt materiale til Regnskabskontoret.

Det fuldstændige materiale skal være Regnskabskontoret/MR i hænde senest 15.09.

Når det er modtaget, eftersendes materialet som bilag til dagsorden.

Herved forventes, at menighedsrådet på sit møde her kan behandle revisionspåtegninger og revisionsprotokollat.

### Menighedsrådets behandling af revisionsprotokollatet

Menighedsrådet skal behandle protokollatet på et menighedsrådsmøde. Herefter underskrives protokollatet af samtlige menighedsrådsmedlemmer og fremsendes via Regnskabskontoret til Provstiudvalget.

Menighedsrådets bemærkninger til protokollatet skal fremgå af referatet fra mødet, der ligeledes via Regnskabskontoret fremsendes til Provstiudvalget.

### Menighedsrådets afgivelse af bemærkninger til protokollatet

Behandles på mødet den 17.09 2020

Jf. foreløbigt materiale fra PWC.

## 6. Budgetsamråd afholdt den 8. september 2020

Anne og Niels Erik deltog i budgetsamrådet den 8. september.

Forud for mødet havde Provstiudvalget udsendt det materiale, der blev gennemgået på mødet.

- Der blev oplyst om fremskrivningsprocenterne, budget 2021, på såvel lønninger som øvrige driftsudgifter.
- Provstiudvalgets budget for 2020 blev godkendt.
- Ligningsbeløbet til de menighedsråd, der med udgangen af 2019 har frie midler, der er større end det beløb, som PU har fastlagt som maksimum for de enkelte menighedsråd, er minimeret, idet de pågældende menighedsråd - heriblandt Hørup med 30.000 kr. - skal udligne beløbet ved at overføre fra frie midler til driftsrammen.
- Forslag til vedtægter for ” Jesus på Slottet”, ”Menighedsrådenes samarbejde med PU om indbetaling af indefrosne feriemidler” samt ” Maskinpuljen” blev vedtaget.

For Hørup Sogn er der for året 2021 fastlagt således:

### Driftsrammen

- Driftsbudgettet udgør, afrundet, 1.653 mio. kr., renter til stiftslån på 4.482 kr. inkl. Frie midler taget til drift udgør 30.000 kr. (I 2020 er driftsbudgettet 1.644 mio. kr.- renteudgift til stiftslån på 9.201 kr. samt udgifter til valget på 10.000 kr. inkl.)

### Anlæg

- Menighedsrådets afdrag på stiftslån på 170.731 kr. føres som særskilt beløb i anlæg. (Lånet er indfriet ved udgangen af 2022)
- Menighedsrådets ansøgning om omtækning af præstegårdens udhustag er ikke indsendt via det påkrævede byggemodulsskema, hvorfor ansøgningen ikke er imødekommet.

Flere øvrige menighedsråd havde heller ikke indsendt via byggemodulskemaet. Det blev anbefalet disse menighedsråd, at man i efteråret 2020 genfremsender sin ansøgning via modulet

- Menighedsrådets ansøgning om nyplantning af lindetræer på kirkegårdens sydside er ikke imødekommet. Begrundelsen er, at der ikke foreligger de nødvendige godkendelser.
- Menighedsrådets to ansøgninger til maskinpuljen (katafalk og plæneklipper) behandles senere i 2020.

#### 5% puljen

- Ansøgning om andel i 5% puljen skal ske via skema, der findes på PU's hjemmeside.

#### Anlægsmidler

Ansøgning om anlægsbevilling skal udgøre min. 10.000 kr.

Hvad skal der nu finde sted?

- Når den endelige driftsramme er udmeldt, skal menighedsrådet indlæse det nye budget i dataarkivet.  
Det gør Det Fælles Regnskabskontor for os.
- På menighedsrådets møde den 22.10 2020 skal rådet endelig godkende budgettet for 2021.
- Senest 1. november skal menighedsrådet indberette det endelige budget til provstiernes budgetstøttesystem (elektronisk via Økonomiportalen). DFR er behjælpelig.
- Senest 1. november indlæses underskrevet referat fra det menighedsrådsmøde, hvor det endelige budget er vedtaget. Det skal fremgå af referatet hvilken udgave af budgettet, der er tale om (dato og klokkeslæt står nederst på budgettet). Også her er DFR behjælpelig.
- Provstiudvalget godkender herefter budgetterne elektronisk.

Dele af materialet, der blev behandlet på budgetsamrådsmødet, vedlægges om bilag.

### **7. Besigtigelse af kirkebygning og kirkeur pba. af haglskaden den 18.06 2019**

#### **Opfølgning på samme punkt fra augustmødet**

Nationalmuseets kirkekonsulenter har fremsendt rapport over skadeomfang samt anvisning på skadeudbedring pba. haglskaden på kirkebygning og kirkeur.

(Var bilag til dagsorden på augustmødet)

Stiftet oplyser, hvilket MR den 21.07 2020 har viderebragt til PU, at

1. Med udgangspunkt i Nationalmuseets rapport skal menighedsrådet indhente min. 2 tilbud på udbedring af skaden på kirkeuret samt min. 2 tilbud på udbedring af skade på murværket. Tilbudsgivere skal orienteres om, at arbejdet skal udføres i nøje overensstemmelse med rapportens anbefalinger.
2. Når tilbuddene foreligger, skal disse sammen med Nationalmuseets rapport fremsendes til behandling i Provstiudvalget.
3. I forbindelse med Provstiudvalgets behandling skal Udvalget også angive, hvorledes skadeudbedringen skal finansieres.
4. Herefter fremsender Provstiudvalget materialet til Stiftet, der træffer endelig beslutning.

Der er i september indkommet 2 tilbud på istandsættelse af urskiven og 2 tilbud på istandsættelse af kirkens murværk.

Menighedsrådet skal på mødet her behandle tilbuddene og fremsende til PU – i henhold til ovenstående punkter 2 – 4.

Se bilag

### **8. Brandsikring af Præstegården**

### Opfølgning på samme punkt fra augustmødet

I byggesynsrapporten fra september 2019 står der under afsnit præstegårdens stuehus samt de 2 ladebygninger:

#### Brandsikring.

*Det anbefales, at der indhentes et tilbud på etablering af brandalarmer tilkoblet nuværende operatør som har tyveriovervågningen.*

*Mødeaftale / indhentet tilbud drøftes senest på næste syn 2020*

Formand for præstegårdsudvalget fremlagde på menighedsrådsmødet i juni nedenstående tilbud fra fa. Verisure.

	Installation ekskl. moms	Månedlig abonnement ekskl. moms
Præstebolig	8.000 kr.	375 kr.
Hestestald	5995 kr.	415 kr.
Konf. Stue	1990 kr.	15 kr.
Samlet installations udgift inkl. moms		19.981 kr.
Årlig abonnement udgift inkl. moms		12.075 kr.

(Det kan oplyses, at menighedsrådets årlige udgift til tyverisikring i konfirmandstuen i 2020 udgør 4.677 kr.)

Menighedsrådet besluttede på junimødet og med den forudsætningsbaggrund, at PU's indgreb i menighedsrådets frie midler i kommende års budget, vil blive frafaldet, at formand for præstegårdsudvalget og sognepræsten med baggrund i de indhentede tilbud skal undersøge om mindre udgiftskrævende brandsikrings alternativer evt. er mulige.

På augustmødet besluttede menighedsrådet således:

*Den 9. september besigtiger G4S præstegården (inkl. tilbygninger) med henblik på tilbud. Efter modtagelse af dette tilbud drøfter menighedsrådet den 17. september de indhentede tilbud og træffer beslutning vedrørende leverandør.*

G4S har den 09.09 2020 fremsendt tilbud.

Se vedlagte bilag.

### 9. Adgangsvejen til kirke og kirkegård fra Mjangvej

Kirkeværgen samt graver og gravermedhjælper fremsætter forslag om, at gruslaget på adgangsvejen fra lågen ved Mjangvej til det sted, hvor de 3 grusbelagte stier mødes N/Ø for kirken, fjernes og erstattes med græs.

Baggrunden for forslaget er, at de efterhånden hyppige og kraftige regnskyl medfører, at gruset igen og igen skylles ned og ud på Mjangvej

Forslag til løsning på problemstillingen er medtaget i den helhedsplan for kirkegården, som landskabsarkitektfirmaet Moos har udarbejdet.

Kirkeværgen oplyser, at idet arbejdet med implementering af helhedsplanen fortsat ikke er nært forestående, kan han anbefale forslaget her som en midlertidig løsning.

Pba henvendelse fra Kirkeværgen oplyser Stiftet, at idet der er tale om belægningsændring, kan en evt. omlægning foretages uden forudgående indhentning af tilladelse fra Stiftet.

Jf. bilag

### 10. Regnskab 2020

Menighedsrådet har besluttet, at regnskabsopfølgning skal finde sted på hvert ordinært menighedsrådsmøde.

Der er bogført frem til 10.09 2020.

Fmd. gør opmærksom på, at endnu ikke forfaldne regninger samt bestilte arbejder d. d. udgør ”omkring 100.000 kr.”, der derfor skal modregnes driftsresultatet pr. 10.09.

Se bilag.

## 11. Menighedsrådets handlingsplan for anlægs- og vedligeholdelsesarbejder

Menighedsrådet har besluttet, at formanden opdaterer handlingsplanen forud for hvert ordinært møde, og planen vedlægges som bilag. Giver den opdaterede handlingsplan anledning til drøftelse, finder dette sted.

Se bilag

## 12. Orientering fra udvalgene, kontaktperson, kirkeværge og medarbejderrepræsentant

- **Kirke- & Kirkegårdsudvalget**

- **Præstegårdsudvalget**

- **Mark- og Skovudvalget**

- **Aktivitetsudvalget**

- **Kontaktpersonen**

- Jf. oplyst på MR-mødet i august, og i forlængelse heraf, har menighedsrådet, med virkning fra den 01.09 2020, indgået aftale med 3 kirkesangere.
- Menighedsrådets formand og næstformand indstiller til menighedsrådet, at der med virkning fra 01.10 20 indgås aftale med organisten om, at denne drager omsorg for, at der forud for hverdagstjenester (primært begravelser og bisættelser) er taget kontakt til kirkesanger, der kan medvirke i tjenesten.  
En funktion nu fratrådt kirkesanger hidtil har varetaget.  
Aftalen indebærer, at der skal indgå aftales med Organistforeningen.  
Nærmere på mødet.

- **Kirkeværgen**

- **Medarbejderrepræsentanten**

Næste ordinære møde: *Torsdag den 22. oktober kl. 18,30*

*Referent:*

*Mødet slut:*